

Российская Федерация
Республика Карелия
Администрация Костомукшского городского округа
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад «Берёзка»
186931, г. Костомукша, ул. Октябрьская, дом 1, телефон (81459) 7-19-52, 89116625554
ИНН/КПП 1004006950/100401001
email berezkacad@yandex.ru



УТВЕРЖДЕНО
Приказом № 131 от 13.10.2016 г.
Заведующая МБДОУ «Берёзка»
Е.Б.Альбицкая

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ
МБДОУ «БЕРЁЗКА»**

Принято общим собранием
работников учреждения
Протокол № 28 от 12.10.2016 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года №ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом учреждения и регламентирует деятельность Совета родителей в МБДОУ «Берёзка» (далее – ДОУ) и устанавливает его компетенцию и пределы полномочий.

1.2. Совет родителей является органом самоуправления ДОУ и создаётся в целях взаимодействия всех участников образовательного процесса, учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления Учреждением и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников и их родителей.

2. Основные задачи

2.1. Содействие администрации ДОУ в вопросах охраны жизни и здоровья обучающихся, совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, в защите законных прав и интересов обучающихся и их родителей; в организации и проведении общесадовских мероприятий.

2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся ДОУ по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребёнка в семье.

3. Компетенция Совета родителей

3.1. участие в организации создания оптимальных и безопасных условий осуществления образовательной деятельности, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм;

3.2. содействие организации совместных мероприятий с детьми;

3.3. взаимодействие с другими коллегиальными органами Учреждения по вопросам организации образовательной деятельности;

3.4. рассмотрение и обсуждение основных направлений развития Учреждения.

4. Организация деятельности

4.1. В состав Совета родителей входят по 1 представителю родительской общественности от групп Учреждения, которые избираются на групповых родительских собраниях.

4.2. Совет родителей открытым голосованием избирает из своего состава председателя и секретаря сроком на один учебный год.

4.3. В состав Совета родителей с правом совещательного голоса или без такого могут входить представители Учреждения, общественных организаций, педагогические работники. Необходимость их приглашения определяется председателем Совета родителей

4.4. Совет родителей работает по годовому плану, являющемуся составной частью плана работы Учреждения. Заседания Совета родителей проводятся не реже 2 раз в учебный год.

4.5. Заседания Совета родителей правомочны, если на них присутствует не менее двух третей его состава. Решение Совета родителей считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих.

4.6. Решения Совета родителей оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета родителей.

4.7. Срок полномочий Совета родителей – 1 год.

4.8. Решения Совета родителей, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения администрации Учреждения.

4.9. В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением Совет родителей имеет право:

4.9.1. вносить предложения администрации, органам самоуправления Учреждения и получать информацию о результатах их рассмотрения;

4.9.2. заслушивать и получать информацию от администрации ДООУ, её органов самоуправления;

4.9.3. обращаться с запросами к администрации ДООУ и органам самоуправления и получать информацию о принятых мерах;

4.9.4. давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям;

4.9.5. принимать участие в обсуждении локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих права воспитанников;

4.9.6. выносить благодарность родителям (законным представителям) воспитанников за активную работу в Совете родителей, оказание помощи в проведении мероприятий Учреждения и т.д.;

4.9.7. председатель Совета родителей может присутствовать (с последующим информированием Совета родителей) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

4.10. Совет родителей несет ответственность за:

4.10.1. выполнение плана работы;

4.10.2. принятие обоснованных решений по рассматриваемым вопросам в соответствии с действующим законодательством России Федерации.

4.10.3. установление взаимоотношений с администрацией Учреждения на основе принципов сотрудничества и взаимопонимания

5. Делопроизводство

5.1. Совет родителей ведет протоколы своих заседаний. Каждый протокол подписывается председателем Совета родителей и секретарем.

5.2. Протоколы хранятся в делах ДООУ в течение пяти лет.